

Digi-PiKe 2019 -suunnitelma

1

Teemat

2

Tavoitteet

3

Mitä
tehdään?

4

Aikataulu

Teema 1: TYÖELÄMÄN MUUTOS JA DIGITALISAATIO

- Ymmärrän työelämän muutosten syitä
- Hahmotan digitalisaation eri puolia
- Nostan e-palveluita esille eri tavoilla

- Toteutetaan oppimisvierailuita digiasioihin liittyen ja käydään tutustumassa edelläkävijöiden tai esimerkkien toimintaan
- Esimerkkeinä vierailukohteista voivat olla: Espoon Iso Omena, lehtimedit, Google, Yleisradio, muut mediatilat tai toimijat
- Projektisuunnittelija ja koordinaattori toteuttavat **PiKen digikiertueen** keväällä
- Digikiertueen tavoitteena on puhua projektista, edistää muutosta keskustelemalla työn muutoksesta, tuoda esiin e-aineistojen markkinointitapoja kirjastossa ja vahvistaa kirjastojen hankkimien e-palveluiden osaamista

1/2019 -
3/2019

Teema 2: OSAAMINEN JA PEDAGOGIIKKA

- Osaan käyttää e-aineistoja ja -palveluita
- Osaan opastaa asiakkaita digiasioissa
- Osaan kehittää osaamistani digissä

- Järjestetään oppimistilaisuuksia, joissa palvelun tarjoajat esittelevät e-aineistoja
- Tämän jälkeen työskennellään yhdessä työpajoissa harjoitellen palveluiden käyttöä
- Tilaisuuksia järjestetään erilaisten sähköisten palveluiden ja laitteiden käyttöön: E-lehdet, e-kirjat, e-musiikki, verkkokirjasto, videoeditointi, chat-käytännöt, Finna tai lukuisat somekanavat
- Oppimistilaisuuksissa hyödynnetään Skypeä
- Opetusvideoiden teossa ja ryhmien fasilitoinnissa käytetään ulkoisia valmentajia
- Tavoitteena on suorittaa **PiKen Digiajokortti**, joka antaa valmiudet opastukseen

4/2019 -
9/2019

Teema 3: JULKAISU: *DIGI-PIKEN ASIAKASPALVELU*

- Opastan sovittujen käytäntöjen mukaan
- Kohtaan asiakkaat digikanavissa
- Hyödynnän digiopasta käytännössä

- Kootaan työelämän muutoksen ja digitalisaation vaikutukset kirjastotyöhön yksiin kansiin ja myös valtakunnallisesti hyödynnettäväksi julkaisuksi
- **Julkaisu** voi olla interaktiivinen sivusto, jota on mahdollisuus päivittää uudistuessa
- Kootaan julkaisuun hyviä käytäntöjä e-aineistojen markkinoinnista ja pedagogisista tavoista asiakasopastuksen kehittämiseen
- Kootaan yhteen hyviä käytäntöjä digiasioihin liittyen ja näkyvyyden lisäämiseen
- Tehdään huoneentauluja PiKe-kirjastoille digiopastuksen tasoista ja määrittelystä

10/2019 -
12/2019

Lisätiedot: Projektisuunnittelija Salla Hyökki, puh. 040 800 7821, s-posti: salla.hyokki@tampere.fi



ALUEELLINEN
KEHITTÄMISTEHTÄVÄ
TAMPERE